Kerpener Netzwerk *55plus*

Protokoll:	**Netzwerk - Versammlung BBT**
Ort:	Netzwerkpavillon Gabrielweg, Brüggen
Datum:	Dienstag, 19.08.2025
Beginn:	**15:00** Uhr
Ende:	**16:30** Uhr
Teilnehmer/innen:	8 Personen, 0 Gast und 1 NW-Begleitung
Moderation:	Lothar Fischer
Protokollführer/in:	Wolfgang Janzen
Verteiler: Der Protokollschreiber*in verschickt an folgende:	AK-Homepage, NW-Begleitung, Andreas Hansche für den AK PR und Netzwerkbüro Kerpen
Nächste NW-Versammlung	findet am **16.09.2025, 15:00 Uhr** im Netzwerkpavillon Gabrielweg, Brüggen statt.

Unsere Internetadresse: www.kerpen-55plus.de

Top	Text / Information	I A B
1	**Begrüßung der Versammlung** durch Lothar.	
2	Fragen oder Ergänzungen zum letzten Protokoll: - keine - **Liste der Protokollschreibenden für die nächsten Monate:** **September 25** **Wolfgang Janzen + Petra Klatte** Oktober 2025 Petra Klatte + Andreas Hansche November 2025 Andreas Hansche + Ingrid Timm Dezember 2025 Ingrid Timm + Dieter Nitsch **Januar 2026** Dieter Nitsch + Lothar Fischer **Februar 2026** Lothar Fischer + Wolfgang Janzen **Vielen Dank** für das Unterstützungsangebot. Die Protokollvorbereitung wird auf das Nötigste beschränkt.	I
3	**Sachkundige Einwohner*innen, Anregungen für die Ausschüsse** **Ausschusssitzungen:** **Ausschuss für Stadtplanung und Verkehr (31)** tagt am Di. 26.08.2025. Alle Berichte aus den Ausschüssen können auf der Homepage eingesehen werden.	I
4	**Infos aus den Arbeitskreisen und dem Unterstützungsteam**	
a	**Arbeitskreis PR (Öffentlichkeitsarbeit): siehe 4f**	I
b	**Arbeitskreis Homepage:** Birgit Große-Wächter, Herma Müllenmeister und Claudia Recken haben alle Gruppen-Internetseiten geprüft und melden sich bei den jeweiligen Ansprechpersonen der Gruppen, mit der Bitte, ihre Seiten zu aktualisieren (altes löschen, Texte überarbeiten und korrigieren). Änderungen an AK Homepage redaktion@kerpen-55plus.de	I
c	**Arbeitskreis Planung:** Abrechnung **Sommerfest** 27.06.: Vorschuss geht zurück in die Netzwerkkasse. Überschuss Sommerfest 278,73 € behält AK-Planung für das nächste Fest. Aus dem Verkauf von Cocktails ergab sich ein Gewinn von 61,00 € für die Karneval-Gruppe. Die eingenommenen Spenden vom **Stadtfest (**34,70 €) fließen in die NW-Kasse.	I I

Top	Text / Information	I A B
4d	**Aus dem Unterstützungsteam:** **Entsendung Mitglied / Stellvertretung in den Behindertenbeirat** **Dieter Nitsch** und **Dieter Krauhs** (Stellvertretung) erklären sich bereit, das Netzwerk 55plus im Behindertenbeirat der Kolpingstadt Kerpen zu vertreten. **Beschluss in BBT erforderlich:** Ja-Stimmen: **8** ; Nein-Stimmen: 0 ; Enthaltungen: 0 **Die Netzwerker wurden einstimmig bestätigt.**	**B**
e	**Sachkundige Einwohner*innen: Neue Wahlperiode** Beim Treffen am 15.07.2025 wurde festgestellt, dass sich (weiterhin) zur Verfügung stellen: **Ausschuss für Sport, Freizeit und Kultur** Margret Franzen, Brigitte Schmoll-Körner **Ausschuss für Stadtplanung und Verkehr** Marianne Böhne, Andreas Hansche **Umweltausschuss** Dieter Nitsch, Gerd Schäfer **Sozialausschuss** Nanni Bröhl, Sibille Latz **NEU** **Integrationsausschuss** Renate Kosanke, Nanni Bröhl Beschluss in BBT erforderlich: Ja-Stimmen: **8** ; Nein-Stimmen: 0 ; Enthaltungen: 0 **Die Netzwerker*innen wurden einstimmig bestätigt.**	**I** **B**
	Der Antrag erfolgt dann über das Ratsbüro.	
f	**für den Arbeitskreis PR:** - Bestückung der Stellwände insbesondere Horrem/Sindorf**. (Stadtfest, Pflanzenbörse, Kerpen Mobil)** - Lena erteilte dem AK den Auftrag, ein Rollup für Standdienste zu erstellen, und zwar als Eyecatcher und Reklame fürs Netzwerk. - Wie werden die Menschen auf unser Netzwerk aufmerksam? Die neue Einstiegserklärung sieht hierfür einen Eintrag vor. - Eine Auswertung wurde noch nicht vorgenommen. Herma erklärt sich bereit, diese Auswertung vorzunehmen. - siehe Grafik in Anlage 3 – Die Auswertung wird auf unserer Internet-Seite eingestellt. Zurzeit erfolgt Werbung durch Schaukästen und Auslegen von Flyern. **Prozess – Ausstattung der Schaukästen / Flyerauslegungsorte** - Listen der Pflegenden und Ausleger der Flyer liegen Andreas Hansche vor. - Einladung Pat*innen + Kümmerer durch Netzwerkbegleitung – Termin muss noch festgelegt werden! Die **Schaukästen** sollen grundsätzlich mit zeitlosen Plakaten (vorhandener Eyecatcher und mit Listen der regelmäßigen Termine der Gruppen ausgestattet werden. Terminbezogene Plakate und gruppenspezifische Flyer werden von den einzelnen veranstaltenden Gruppen gestaltet. (Druck erfolgt durch NW-Begleitung)	**A**

Top	Text / Information	I A B
	Die Drucke müssen an die Kümmerer und Ausleger*innen verteilt werden. Dies muss zentral organisiert werden. **Für die Koordination der Verteilung in BBT wird eine Person gesucht.** BBT kann den Schaukasten vom TV-Alpenglühen auf dem Marktplatz in Türnich mitbenutzen. Die Betreuung übernimmt Ellen Commer. **Der AK PR braucht Unterstützung welche Plakate in welcher Anzahl und Größe für wen gedruckt werden müssen. Der Nachschub der Flyer an die Ausleger muss gewährleistet sein. Für diese Aufgabe wird in den Netzwerkversammlungen geworben.**	**WVL Sep**
g	**für den AK Homepage:** Aktuelle Informationen bleiben 1 Woche auf der Startseite. **NEU:** externe Veranstaltungen werden nur noch über die Homepage und in den Netzwerkversammlungen bekannt gegeben, z.B. Rotkreuz digital. Infos über interne Termine erfolgt weiterhin über E-Mail. **Appell an alle Protokollschreiber*innen und Berichteschreiber*innen:** Bitte auf korrekte Satzzeichen etc. achten. Für die Außendarstellung der Homepage ist es wichtig, einen guten Eindruck zu machen. Marianne Christ korrigiert zurzeit immer wieder die Schriftstücke. Wichtig z.B. bei der Uhrzeit mit Doppelpunkt trennen, nicht mit Punkt (z.B. 16:00 Uhr) usw. Alle Schriftstücke bitte per **.doc oder .odt** (nicht .pdf) einreichen, damit Korrekturen möglich sind.	
h	**Netzwerkkasse Kerpen:** Es bleibt dabei, für Gruppenaktivitäten gibt es kein Geld. Für allgemeine Zwecke werden Vorschüsse und Ausgaben bewilligt. Andreas Hansche wird hierfür ein entsprechendes Antragsformular entwickeln. Das Antragsformular sowie der beschriebene Prozess werden nach Fertigstellung den Netzwerkversammlungen vorgestellt und darüber abgestimmt.	
i	**Diskussion Mitgliedschaft der BaS** (Bundesarbeitsgemeinschaft Seniorenbüros e.V.) Über die Mitgliedschaft wurde abgestimmt: **7** Stimmen dagegen, **2** dafür, **1** Enthaltung **Die Mitgliedschaft wurde im Unterstützungsteam mit Mehrheit abgelehnt.**	**I**
5	**Informationen aus dem Netzwerkbüro** **Aktuelle Veranstaltungshinweise:** siehe Terminliste im Anhang **– Anlage 1**	
a	**Der Haushalt 2025 wurde im Stadtrat genehmigt und verabschiedet.**	**I**
b	**Nachlese Stadtfest:** Danke an alle Unterstützer*innen. Es wurden gute Kontakte gepflegt	
c	**Frauentag 2026** Organisationstreffen am Mi. 27.08.2025, 17:00 Uhr; Jahnhalle Frauenforum Kerpen.	**I**
d	**Stadtradeln 2025:** Es nahmen 497 Radlerinnen und Radler am diesjährigen Stadtradeln teil und legten insgesamt 113083 km zurück. **Das Kerpener Netzwerk 55plus belegte mit 11.830 km einen hervorragenden zweiten Platz.** Eine Preisverleihung findet am 19. September 2025, **am Parking Day**, in der Hahnenstraße statt.	**I**
e	**Das Kerpener Netzwerk 55plus hat die Möglichkeit, sich um den Engagementpreis NRW 2026 zu bewerben.** Der Engagementpreis 2026, welcher vom Land Nordrhein-Westfalen in Kooperation mit der NRW-Stiftung ausgelobt wird, hat das Motto „Begegnen. Bewegen. Verbinden. – gemeinsam aus der Einsamkeit“. Unter anderem haben öffentliche Einrichtungen –	**I**

Top	Text / Information	I A B
	demnach auch das Kerpener Netzwerk 55plus - die Chance auf den Engagementpreis NRW 2026, wenn sie aktiv zur Bekämpfung von Einsamkeit in der Gesellschaft beitragen. Diese Chance möchten wir natürlich nutzen, weshalb ich euch zum **21. August um 10:00 Uhr im Rathaus im Raum 200** einladen möchte, um die Bewerbung des Netzwerks durchzusprechen. Gemeinsam schauen wir, dass alle nennenswerte Aspekte in der Bewerbung stehen werden.	I
f	**Fest der Kulturen am Fr. 03.10.2025** im Europagymnasium. Unterstützung für die Standbesetzung wird noch gesucht.	
6	**Aus den stadtteilübergreifenden Gruppen:**	
a	**Ansichtssache:** Zu unserem monatlichen Filmnachmittag lädt die **Gruppe „Ansichtssache“** des Netzwerks 55plus alle Kinointeressierten ins Kerpener Euromax Kino ein. **Am Mittwoch**, **10. September 2025 um 15:00 Uhr,** wird der Film **„Die leisen und die großen Töne“,** gezeigt. Der Eintritt kostet 6,00 €. Das Kino ist barrierefrei, Aufzug vorhanden.	I
b	**Kulturfrühstück**: Das nächste Kulturfrühstück ist am **So. 21.09.2025** im Soziokulturelles Zentrum Horrem, Mittelstraße. **Eintritt 20,00€.** Vortrag und Fotos mit Tobias Grimm zu seinem Jahr Motorradweltreise. Der **Vorverkauf** beginnt am **Mo. 18.08.2025 im Rathaus-Bistro** in der Zeit von 10:00-12:00 Uhr. **Neu!!** Restkarten können danach in der Stadtbücherei St. Martinus Kerpen erworben werden.	I
c	**Reparaturtreff:** Der nächste Reparaturtreff ist am **Samstag, 13.09.2025, 14:00-18:00 Uhr,** im JuZe Sindorf, Hüttenstraße 86. **Annahmeschluss 17:00 Uhr.**	I
d	**ÖPNV: Der Name bleibt bestehen!** Nächstes Treffen ist **am Di. 30.09.25 um 11.00 Uhr in R.198** in den Tanzenden Stadthäusern R.3.9 (dritter Stock). Interessierte sind willkommen.	
7	**Aus den BBT-Gruppen:** **Nur Wichtige INFOS aus den Gruppen:** (regelmäßige Termine siehe Homepage) **Radfahren BBT:** - **Nordic Walking:** - **Kopf und Körper:** - Die Sporthallen werden 3 Wochen vor Ferienende wieder geöffnet. **Englisch:** - **Smartphone:** - **Seniorentischtennis:** - Die Sporthallen werden 3 Wochen vor Ferienende wieder geöffnet. **BBT-Kegeln:** - trifft sich mittwochs, alle vier Wochen! **Boule-Gruppe BBT :** - **Kaffeeklatsch:** - jeden 2. Donnerstag im Monat, 14:00 Uhr im Netzwerk-Pavillon. **Netzwerk-Frühstück:** - Das **nächste** NW-Frühstück ist am Dienstag, **26 August 2025** um 10:00 Uhr. **Allgemeine Infos** zu den Gruppen - siehe Homepage -	I I I I I

Top	Text / Information	I A B
8	**Wiedervorlagen** **Wiedervorlagen werden ab August 2025 nur noch in dem Monat angezeigt, in dem sie besprochen werden.**	
a	**Gründung einer Tanzgruppe im MOSAIK in Kerpen.** Wer hat Lust? Interessierten Liste + Kontaktaufnahme über Netzwerkbegleitung **Laura Jansen** möglich 02237.58-145 oder laura.jansen@stadt-kerpen.de. Da die **Gema-Gebühren** bezahlt werden müssen, nimmt Laura mit dem JuZe Kerpen Rücksprache auf.	**WVL** **Aug. 25**
9	**Sonstiges**	
a	**Sachkundige Einwohner*innen Treffen am 15.07.** Die Sachkundigen Einwohner*innen wurden von der Netzwerkbegleitung zu einem Abstimmungsgespräch eingeladen, um zu klären, was in den Bericht soll und was in den NW-Versammlungen berichtet werden soll. **Ergebnisse**: 1. Nach einer Ausschuss-Sitzung berichtet der/die jeweilige Vertreter*in in der folgenden Netzwerkversammlung kurz mündlich über die wesentlichen Punkte. 2. Auf der Homepage des Netzwerks soll eine Zusammenfassung der aus subjektiver Sicht für das Netzwerk wichtigen Ergebnisse eingestellt werden.	**I**
b	**Information:** Der Seniorenbeirat und der Behindertenbeirat der Kolpingstadt Kerpen haben jetzt einen Schaukasten auf dem Stiftsplatz.	**I**
c	**Stadtteilbeauftragte in BBT (WVL im Sept.'25)** Netzwerkerin Sigrun Nikolajew fragt nach, ob es möglich sei, in **BBT wieder die Position des oder der Stadtteilbeauftragten** zu besetzen. Während des Corona-Zeitraumes waren einige der Aufgaben nicht mehr durchführbar (z.B. Gruppenbesuche) und die Funktionen nicht mehr gefragt. Die bisherigen Stadtteilbeauftragen haben sich 2021 zurückgezogen. Eine Neubesetzung dieser Position konnte bisher nicht erreicht werden. Ein neuer Anlauf zur Wiederbesetzung ist jedoch sinnvoll. Die **Stadtteilbeauftragten** sind das **Bindeglied** zwischen Netzwerkbegleitung und den Netzwerker*innen. Sie **halten Kontakt** zu den Gruppen, sorgen für **Informationsaustausch** zwischen Gruppen und Netzwerkbegleitung und tauschen sich im **Unterstützungsteam** mit den anderen Stadtteilbeauftragten aus. In der **Anlage 2** sind die Aufgaben im Detail ausgeführt. Zur Unterstützung soll dieses Thema in der nächsten NWV BBT erneut diskutiert, Fragen beantwortet sowie auch bisherige Erfahrungen mit eingebracht werden. Es werden für BBT Interessenten gesucht. Lothar gibt gerne seine Erfahrung weiter.	**WVL** **Sept.25**

I = Information **A = Aufgabe**
B = Beschluss **WVL= Wiedervorlage**

Hinweis: Insbesondere Zeit- und Ortsangaben können fehlerhaft sein. Wie schnell stellt sich ein Hör-, Seh- oder Schreibfehler ein. Im Zweifel wird dringend empfohlen, sich z.B. bei der jeweiligen Ansprechperson über Zeit, Ort und eventuelle Kosten zu vergewissern.

Anlage 1: Terminliste

Veranstaltung	Wann?	Wo?	Anmeldung?
Infoabend Vorlese-/Lernpatinnen und -paten	26.08. 18:00 – 19:30 Uhr	Stadtbücherei St. Martinus	Nein
MoCa	28.08. 14.30 Uhr	Kerpen Mosaik	Ja, MoCa-Anmeldung@t-online.de
Infoabend Vorlese-/Lernpatinnen und -paten	09.09. 18.00 – 19.30 Uhr	Stadtbücherei St. Martinus	Nein
Zukunftstage	15.09. – 21.09.25	Kerpen	Nein
Vortrag „Wildkräuter“	15.09.2025 14:30 Uhr	Raum 198, Rathaus	Ja, beim Seniorenbeirat
Disco 55+	20.09.2025 19:15 – 22:00 Uhr	Tanzschule Come In	Nein
Fest der Kulturen	03.10.2025 11:00 – 17:00 Uhr	Europagymnasium	Nein
Ausflug der Ansprechpersonen	09.10.2025 ?	?	über Einladung
Kerpen mobil	16.10. 12:00 – 18:00 Uhr	Jahnhalle	Nein
Adventsfeier KNW 55plus	04.12.2025 14:00 – 17:00 Uhr	Bürgerzentrum Manheim	Ja
Vorsorgevollmacht, Betreuungsverfügung und Patientenverfügung	06.11.2025 17:30 Uhr	Soziokulturelles Zentrum, Mittelstr. 23-31, 50169	Ja, nixdorf@skm-rek.de

Anlage 2: Aufgabenbeschreibung Stadtteilbeauftragte

Bezeichnung	**Stadtteilbeauftragte Kerpen, Horrem, BBT**
Input	• Eigene Wahrnehmung • Informationen aus den Gruppen oder von einzelnen Personen • Besondere Vorkommnisse • Unterstützungsteam
Aufgaben	• Zusammenfassen der Informationen aus den jeweiligen Stadtteilen • Teilnahme an den Sitzungen des Unterstützungsteams. • Besuche der Gruppen • Teilnahme an den Netzwerkversammlungen ihres Stadtteils
Output	• Informationen über zurückliegende und zukünftige Aktivitäten oder besondere Vorkommnisse aus ihren jeweiligen Stadtteilen an NW-Büro Kerpen weiterleiten • Jeweilige NW-Versammlung Informieren • Austausch mit den anderen Stadtteilbeauftragten im Unterstützungsteam
	•

Anlage 3 zum BBT NWV-Protokoll vom 19.08.2025

Wodurch sind sie auf das Netzwerk 55plus aufmerksam geworden?

	Anzahl
Freunde/Bekannte	40
Presseartikel	7
Flyer	5
Infostand	2
Schaukasten	1
Sonstiges (Internet)	6
Sonstiges (ohne nähere Angabe)	8
Keine Angabe	4
Summe	**73**

Auswertung vom 10.03.25 – 10.08.25 (KN55plus)